aMuz | Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

Zarządzenie nr 43/2021
Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 5 maja 2021 roku

w sprawie ustalenia nowego terminu i trybu składania prac dyplomowych w okresie zagrożenia zakażeniem koronawirusem COVID-19 w roku akademickim 2020/2021 w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz w związku z *Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 23 marca 2020 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,* zarządzam, co następuje:

§1

Z uwagi na czasowe ograniczenia w funkcjonowaniu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, ustala się nowy termin złożenia pisemnej pracy dyplomowej przez studenta w roku akademickim 2020/2021 na dzień 14 czerwca 2021 r.

§2

1. W terminie, o którym mowa w §1, student zobowiązany jest przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej do właściwego biura Działu Nauczania pracę wraz z oświadczeniem autora pracy dyplomowej w formacie pliku pdf. opatrzoną znakiem wodnym nadanym przez Jednolity System Antyplagiatowy. Oświadczenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego oświadczenia.
2. Przesłanie w postaci elektronicznej pracy dyplomowej z dołączonym oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, jest równoznaczne ze złożeniem przez studenta pisemnej pracy dyplomowej.
3. Za pośrednictwem elektronicznej poczty służbowej na adres mailowy właściwego biura Działu Nauczania promotor przesyła plik zawierający skan w formacie pdf. lub zdjęcie w formacie jpg podpisanego przez siebie raportu wygenerowanego z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.
4. Oryginał raportu, o którym mowa w ust. 4, promotor jest zobowiązany dostarczyć do właściwego biura Działu Nauczania również osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.
5. Plik z pracą dyplomową pracownik właściwego biura Działu Nauczania przesyła do wskazanego przez dziekana wydziału recenzenta za pośrednictwem elektronicznej poczty służbowej.

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

6. Przesłanie pliku, o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z zatwierdzeniem pracy dyplomowej przez promotora.
7. W terminie określonym przez dziekana wydziału promotor oraz recenzent przesyłają za pośrednictwem poczty elektronicznej do właściwego biura Działu Nauczania plik zawierający skan w formacie pdf. lub zdjęcie w formacie jpg. podpisanego formularza oceny pracy dyplomowej.
8. Protokół egzaminu dyplomowego przygotowuje z wykorzystaniem systemu Akademus pracownik właściwego biura Działu Nauczania i wysyła mailowo do przewodniczącego komisji.
9. Przewodniczący komisji uzgadnia z pozostałymi członkami komisji treść protokołu egzaminu dyplomowego i wysyła jego skan w formacie pdf lub zdjęcie w formacie jpg do właściwego biura Działu Nauczania.
10. Oryginał protokołu, o którym mowa w ust. 9, podpisany przez wszystkich członków komisji, przewodniczący komisji jest zobowiązany dostarczyć do właściwego biura Działu Nauczania również osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej.
11. Prace dyplomowe, o których mowa w par. 1, umieszczane są w formie elektronicznej w Uczelnianym Repozytorium Prac Dyplomowych, dostępnym pod adresem https://dyplomy.amuz.gda.pl/ w siedzibie Biblioteki Głównej. Można je wyszukiwać po nazwisku autora, promotora lub recenzenta, dowolnej frazie zawartej w tytule pracy oraz po numerze dyplomu.
12. Do teczki akt osobowych studenta dołączona zostaje pisemna informacja sporządzona przez pracownika właściwego biura Działu Nauczania o przechowywaniu pracy dyplomowej w uczelnianej bazie prac dyplomowych z danymi umożliwiającymi jej skuteczne wyszukanie.

§3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu uchylenia.

Załącznik:
- Oświadczenie autora pracy dyplomowej

Rektor
Akademii Muzycznej
im. Stanisława Moniuszki
/-/
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

Imię i nazwisko autora pracy	
Nr albumu	
Wydział	
Kierunek	
Specjalność	

OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY LICENCJACKIEJ/MAGISTERSKIEJ*

Oświadczam, że pracę licencjacką/magisterską pt. .....

.....

.....

.....

przygotowałem/przygotowałam samodzielnie.

Wszystkie dane, istotne myśli i sformułowania pochodzące z literatury (przytaczane dosłownie lub niedosłownie) są opatrzone odpowiednimi przypisami.

Praca nie była w całości ani w części, w tej ani innej formie przez nikogo przedłożona do żadnej oceny i nie była publikowana.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że gdyby niniejsze oświadczenie okazało się nieprawdziwe, decyzja o przyznaniu tytułu zawodowego licencjata/magistra zostanie cofnięta.

…… ……

(data) (podpis autora pracy)

* niepotrzebne skreślić