



**ZARZĄDZENIE Nr 35/2015**  
**Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku**  
**z dnia 3 grudnia 2015 r.**  
**w sprawie szczegółowego trybu postępowania powypadkowego**

Na podstawie § 15 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w uczelniach (Dz. U. z 2007 r. Nr 128, poz. 897) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. Nr 105, poz. 870) oraz art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) – zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Zarządzenie określa szczegółowy tryb postępowania przy ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków pracowników i studentów Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.
2. Przez wypadki pracownicze rozumie się wypadki przy pracy, wypadki zrównane z wypadkami przy pracy oraz wypadki w drodze do pracy lub z pracy, którym ulegli pracownicy Akademii Muzycznej.
3. Przez wypadki studenckie rozumie się wypadki studentów i doktorantów pobierających naukę albo odbywających praktyki przewidziane programem nauczania, zaistniałe podczas zajęć organizowanych przez Akademię Muzyczną, zarówno na terenie Akademii Muzycznej jak i poza nią.

§ 2

1. Osoba, która uległa wypadkowi lub będąca świadkiem zdarzenia, niezwłocznie informuje o wypadku przełożonego poszkodowanego lub prowadzącego zajęcia (w odniesieniu do wypadków studenckich).
2. Przełożony lub prowadzący zajęcia (w odniesieniu do wypadków studenckich) zapewnia udzielenie pierwszej pomocy, wezwanie fachowej pomocy medycznej oraz w razie potrzeby zabezpiecza miejsce wypadku.
3. Przełożony pracownika obowiązany jest podjąć niezbędne działania eliminujące i ograniczające zagrożenie oraz niezwłocznie zgłosić informację o wypadku na piśmie do Rektora Akademii Muzycznej.
4. W przypadku wystąpienia wypadku w drodze do pracy lub z pracy kierownik jednostki organizacyjnej poszkodowanego niezwłocznie zgłasza ten fakt do Rektora Akademii Muzycznej.
5. Specjalista ds. BHP sporządza kartę wypadku w drodze do pracy lub z pracy, dokonując kwalifikacji prawnej zdarzenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 grudnia 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad oraz trybu uznawania zdarzenia za wypadek w drodze do pracy lub z pracy albo wypadku przy pracy, sposobu jego dokumentowania, wzoru karty wypadku w drodze do pracy lub z pracy oraz terminu jej sporządzania (Dz. U. 2002, nr 237, poz. 2015).

§ 3

1. Okoliczności wypadków przy pracy, wypadków zrównanych z wypadkami przy pracy oraz wypadków studenckich ustala zespół powypadkowy, w skład którego wchodzi specjalista ds. BHP oraz przedstawiciel pracowników Akademii Muzycznej.
2. Niezwłocznie po otrzymaniu wiadomości o wypadku przy pracy, wypadku zrównanym z wypadkiem przy pracy lub wypadku studenta podczas zajęć, zespół powypadkowy jest obowiązany przystąpić

do ustalenia przyczyn i okoliczności wypadku oraz sporządzenia protokołu według wzoru określonego w obowiązujących przepisach.

3. W protokole zespół powypadkowy dokonuje kwalifikacji prawnej wypadku oraz określa środki profilaktyczne i wnioski w szczególności wynikające z oceny ryzyka zawodowego na stanowisku pracy, na którym nastąpił wypadek.
4. Zespół powypadkowy obowiązany jest zapoznać poszkodowanego lub członków rodziny zmarłego wskutek wypadku z treścią protokołu powypadkowego przed jego zatwierdzeniem.
5. Protokół powypadkowy zatwierdza Rektor nie później niż w ciągu 5 dni od daty jego sporządzenia.
6. Specjalista ds. BHP prowadzi rejestr wypadków na podstawie protokołów powypadkowych zgodnie z § 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r. nr 105, poz. 870). Dane zawarte w rejestrze są chronione zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn.zm).

#### § 4

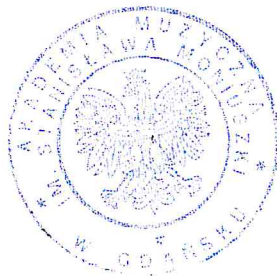
Jeżeli podczas postępowania w sprawie ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku stwierdzone zostanie naruszenie przepisów prawa pracy, a w szczególności przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, Rektor na wniosek zespołu powypadkowego kieruje do kierownika jednostki organizacyjnej, w której zdarzył się wypadek, polecenie usunięcia stwierdzonych uchybień oraz zastosowania środków profilaktycznych.

#### § 5

Zatwierdzony protokół powypadkowy jest podstawą do ubiegania się przez osobę poszkodowaną o świadczenia wynikające z ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (Dz. U. z 2009 r., nr 167, poz. 1322 z późn. zm.).

#### § 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



REKTOR  
*Maciej Sobczak*  
prof. zw. dr hab. Maciej Sobczak