



**Zarządzenie nr 64/2016
Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 9 grudnia 2016 roku**

**w sprawie opłat za przeprowadzanie przewodów doktorskich, postępowań habilitacyjnych
i postępowań o nadanie tytułu naukowego profesora
w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku**

Działając na podstawie art. 66 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora zarządzam, co następuje:

§1

1. Osoba niebędąca pracownikiem etatowym lub uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę, ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego, jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego.
2. Koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego obejmują:
 - a. wynagrodzenie promotora,
 - b. wynagrodzenie recenzentów,
 - c. wynagrodzenie osób przeprowadzających egzaminy w przewodzie doktorskim,
 - d. koszt podróży i noclegów recenzentów, promotora, promotorów pomocniczych,
 - e. narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
 - f. pochodne od wynagrodzeń.
3. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego zawiera Rektor po wszczęciu przewodu doktorskiego. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której przewód doktorski został wszczęty, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu w ciągu 7 dni od daty wszczęcia przewodu.
4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 1.

§ 2

1. Osoba niebędąca pracownikiem Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę, ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego obejmują:
 - a. wynagrodzenia recenzentów,
 - b. wynagrodzenie przewodniczącego komisji habilitacyjnej,
 - c. wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej,
 - d. wynagrodzenie sekretarza komisji habilitacyjnej,
 - e. koszt podróży i noclegów składu komisji habilitacyjnej, jeśli posiedzenie komisji nie odbywa się w trybie wideo-konferencji,
 - f. narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
 - g. pochodne od wynagrodzeń.

- Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego zawiera Rektor. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której postępowanie habilitacyjne jest przeprowadzane, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu w ciągu 14 dni od daty otrzymania z Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów pisma o powołaniu komisji habilitacyjnej.
- Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2.

§3

- Osoba niebędąca pracownikiem Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę, ubiegającą się o nadanie tytułu naukowego profesora, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu naukowego profesora jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania.
- Koszty przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora obejmują:
 - wynagrodzenia recenzentów,
 - koszt podróży i noclegów recenzentów (jeśli wzięli udział w posiedzeniu rady jednostki),
 - narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
 - pochodne od wynagrodzeń.
- Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora zawiera Rektor. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której postępowanie o nadanie tytułu naukowego profesora jest przeprowadzane, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu w ciągu 14 dni od daty otrzymania z Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów pisma o powołaniu recenzentów.
- Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3.

§4

- Wynagrodzenie promotora oraz recenzentów pobiera się w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.
- Pochodne od wynagrodzeń nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Koszty podróży i noclegów określa się według ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych.

§ 5

- W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia przewodu lub postępowania albo zamknięcia przewodu przez radę jednostki z innych przyczyn, kandydat lub jednostka go zatrudniająca jest zobowiązana do pokrycia rzeczywistych kosztów poniesionych przez Akademię Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.
- Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia naukowego albo tytułu naukowego winna dokonać wpłaty pierwszej raty orientacyjnych kosztów przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego albo postępowania o nadanie tytułu profesora w wysokości ustalonej przez Rektora w terminie 14 dni od podpisania Umowy.
- Rozliczenie pozostałych kosztów winno nastąpić na konto Uczelni wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§6

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

- Wzór umowy na przeprowadzenie przewodu doktorskiego.
- Wzór umowy na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego.
- Wzór umowy na przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora.

REKTOR
Maciej Sobczak
prof. zw. dr hab. Maciej Sobczak

UMOWA nr
w sprawie finansowania kosztów przewodu doktorskiego

zawarta w dniu

pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk,
NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. zw. dra hab. Macieja Sobczaka,

2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą przewód doktorski**”

a

adres:

reprezentowanym / -ą przez:

zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego” / „Jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego” / „Instytucją wskazaną przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego”*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: przewodu doktorskiego **Pana/Pani**
..... w dziedzinie:, dyscyplinie
artystycznej:, na podstawie uchwały nr Rady Wydziału
..... Akademii Muzycznej im. Stanisława
Moniuszki w Gdańsku z dnia

§2

Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się
o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie
przewodu doktorskiego* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów przewodu doktorskiego Pana / Pani
..... ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa
Wyższego z dnia 14 września 2011 r. ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia
promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu
o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego wynikający z wstępnej kalkulacji kosztów wynosi
.....
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego określony zostanie na podstawie kalkulacji
wynikowej.

§4

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą przewód doktorski**” kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.
2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego* zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby „**Jednostki przeprowadzającej przewód doktorski**”.

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Jednostka przeprowadzająca przewód doktorski

*Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego**

.....

.....

.....

.....

*niepotrzebne skreślić

UMOWA nr
w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia
postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego

zawarta w dniu

pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk,
NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. zw. dra hab. Macieja Sobczaka,
2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego**”

a

adres:

reprezentowanym / -ą przez:

.....
zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”/ „Jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”/ „Instytucją wskazaną przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego **Pana/Pani**..... w dziedzinie:, dyscyplinie artystycznej:, na podstawie uchwały nr Rady Wydziału Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia

§2

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego wynikający z wstępnej kalkulacji kosztów wynosi
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego określony zostanie na podstawie kalkulacji wynikowej.

*niepotrzebne skreślić

§4

1. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego**” kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.
2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby „**Jednostki przeprowadzającej postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego**”.

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

*Jednostka przeprowadzająca postępowanie
o nadanie stopnia doktora habilitowanego*

*Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia
doktora habilitowanego /Jednostka
zatrudniająca osobę ubiegającą
się o nadanie stopnia doktora habilitowanego /
Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się
o nadanie stopnia doktora habilitowanego*

.....

.....

.....

.....

UMOWA nr
w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia
postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych

zawarta w dniu

pomiędzy:

Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk,
NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. zw. dra hab. Macieja Sobczaka,

2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych**”

a

adres:

reprezentowanym / -ą przez:

.....
zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych” / „Jednostką
zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych” / „Instytucją wskazaną przez osobę
ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych”*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk
muzycznych **Pana/Pani** w dziedzinie:,
na podstawie uchwały nr Rady Wydziału Akademii Muzycznej
im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia

§2

Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się
o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora
sztuk muzycznych* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk
muzycznych ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r.
ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie
doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych wynikający z wstępnej
kalkulacji kosztów wynosi
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych określony zostanie
na podstawie kalkulacji wynikowej.

§4

1. Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się
o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/ Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu
profesora sztuk muzycznych* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą
postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych**” kosztów związanych z przeprowadzeniem
postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy
na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

*niepotrzebne skreślić

2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/ Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych*zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania tytułu profesora sztuk muzycznych na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby „**Jednostki przeprowadzającej postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych**”.

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

*Jednostka przeprowadzająca postępowanie
o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych*

*Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie
postępowania o nadanie tytułu profesora
sztuk muzycznych / Jednostka zatrudniająca
osobę ubiegającą się o przeprowadzenie
postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk
muzycznych / Instytucja wskazana przez osobę
ubiegającą się o przeprowadzenie postępowania
o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych**

.....

.....

.....

.....