

Zarządzenie nr 40/2026**Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 25 maja 2026 roku****w sprawie powołania Komisji ds. inwentaryzacji publikacji naukowych,
nutowych i fonograficznych Wydawnictwa aMuz
Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku**

Działając na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. *o rachunkowości* zarządza się, co następuje:

§1

1. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji wydanych publikacji naukowych, nutowych oraz fonograficznych Wydawnictwa aMuz Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, zwanych dalej „zasobami”.
2. Inwentaryzacja obejmuje zasoby zdeponowane w:
 - a) magazynach Budynku „B” Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku,
 - b) Biurze Promocji Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.
3. Inwentaryzacja dotyczy zasobów przeznaczonych do sprzedaży i promocji.

§2

Powołuje się Komisję ds. inwentaryzacji publikacji naukowych, nutowych i fonograficznych Wydawnictwa aMuz Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, zwaną dalej „Komisją”, w następującym składzie:

- 1) przewodnicząca Komisji: Marta Walkusz – Dyrektor Biblioteki,
- 2) przedstawiciel Biblioteki: Faustyna Michałowska - spis książek,
- 3) przedstawiciel Biura Promocji: Anna Krupa - spis płyt CD,
- 4) nauczyciele akademicki:
 - prof. dr hab. Renata Skupin - spis książek i czasopism naukowych,
 - dr Piotr Jędrzejczyk - spis nut,
 - mgr Piotr Ejmont - spis płyt CD,
- 5) przedstawiciel Biura Nauki, Rozwoju Kadr i Wydawnictwa aMuz: mgr Bartosz Bielinis - ewidencja zinwentaryzowanych zasobów oraz ich analiza.

§3

1. Do zadań Komisji należy:
 - przeprowadzenie spisu z natury wszystkich zasobów objętych inwentaryzacją,
 - sporządzenie arkuszy spisowych z podziałem na rodzaje zasobów: książki, czasopisma naukowe, nuty, płyty CD,
 - weryfikacja stanu faktycznego zasobów ze stanem ewidencyjnym,
 - sporządzenie protokołu końcowego z przeprowadzonej inwentaryzacji wraz z wnioskami.
2. Do zadań Przewodniczącej komisji należy w szczególności:
 - kierowanie pracami Komisji i nadzór nad ich prawidłowym przebiegiem,
 - ustalenie szczegółowego harmonogramu prac inwentaryzacyjnych z podziałem na lokalizacje i rodzaje zasobów,
 - koordynacja działań poszczególnych członków Komisji,
 - bieżące rozliczanie członków Komisji z wykonanych zadań,
 - zwoływanie posiedzeń Komisji i przewodniczenie im,
 - przedłożenie Rektorowi protokołu końcowego w terminie określonym w §4 ust. 2.
3. Komisja zobowiązana jest do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu powierzonych zadań.

§4

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić w terminie od 26 maja 2026 r. do 30 czerwca 2026 r.
2. Protokół końcowy z przeprowadzonej inwentaryzacji Komisja przedkłada Rektorowi w terminie 14 dni od zakończenia spisu z natury.

§5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Akademii Muzycznej
im. Stanisława Moniuszki
/-/
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz