

## Wydział Dyrygentury, Kompozycji i Teorii Muzyki rekrutacja 2020/2021

kierunek: **Dyrygentura**  
studia I stopnia (stacjonarne)

termin egzaminów: 6 i 8 lipca 2020 r.

rekrutacja przeprowadzona zostanie w trybie zdalnym

kontakt do Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej: [rekrutacja1@amuz.gda.pl](mailto:rekrutacja1@amuz.gda.pl)

### Wymagania techniczne dotyczące egzaminów w trybie zdalnym:

- komputer z dostępem do Internetu oraz możliwością prowadzenia wideokonferencji (transmisja obrazu i dźwięku);
- słuchawki;
- telefon komórkowy z funkcją aparatu fotograficznego/aplikacją skanera i możliwością skopiowania zdjęcia do komputera (należy sprawdzić możliwość przesłania zdjęcia/skanu do komputera, następnie drogą mailową);
- konieczne oprogramowanie:
  - przeglądarka internetowa (dostęp do poczty e-mail),
  - aplikacja Zoom (Client for Meetings) – do pobrania za darmo na stronie: [https://zoom.us/download#client\\_4meeting](https://zoom.us/download#client_4meeting); na potrzeby egzaminów online należy założyć konto w aplikacji Zoom, podając ten sam adres e-mail co przy rejestracji w systemie rekrutacyjnym Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, i wyłącznie za pomocą tego konta należy uczestniczyć w wideokonferencjach podczas egzaminów,
  - dowolny odtwarzacz plików audio (dotyczy egzaminu z kształcenia słuchu);
- papier nutowy, ołówek/długopis, gumka (dotyczy egzaminu z kształcenia słuchu);
- wymagane w postępowaniu rekrutacyjnym pliki audio-wideo należy przesłać w jednym z formatów: 3G2, 3GP, ASF, HEVC, M2TS, M4V, MOV, MP4, MP4V, MTS, TS, WMV do dedykowanego folderu wygenerowanego w systemie rekrutacyjnym; przy wgrywaniu plików należy podać swoje imię i nazwisko;
- prosimy nie przysyłać plików większych niż 250 MB.

Wszystkie egzaminy są punktowane w skali 1–25. Wyniki egzaminów kwalifikujących do dalszego postępowania rekrutacyjnego nie mogą być niższe niż 18 punktów.

## DYRYGENTURA

Istnieje możliwość skorzystania z konsultacji online (za pośrednictwem aplikacji Zoom lub MS Teams) z wybranym członkiem Katedry Dyrygentury aMuz, w wymiarze od 1 do 3 spotkań (czas trwania każdego spotkania: maksymalnie 45 min.).

TERMIN KONSULTACJI: od 15 do 30 czerwca 2020 r.

Zgłoszenia należy przesyłać do dnia 10 czerwca 2020 r. mailowo na adres Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ([rekrutacja1@amuz.gda.pl](mailto:rekrutacja1@amuz.gda.pl)). Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna ustali termin konsultacji online z wybranym wykładowcą i przekaże tę informację kandydatowi drogą mailową.

### specjalność: **dyrygentura symfoniczno-operowa**

- **egzamin kierunkowy (6 lipca)** – przesłanie do 30 czerwca 2020 r. do **indywidualnego internetowego folderu kandydata wygenerowanego w systemie rekrutacyjnym**, rejestracji wideo pokazującej kandydata dyrygującego przygotowanym utworem z „akompaniamentem” wybranego nagrania orkiestrowego audio oraz rozmowa z kandydatem za pośrednictwem wideokonferencji w aplikacji Zoom na temat: rejestracji wideo, którą przesłał, partytury, którą wybrał do dyrygowania, planów zawodowych itp.
- **kształcenie słuchu (8 lipca)** – egzamin pisemny i ustny (opis szczegółowy dostępny tutaj\*)

#### **\*Uwagi dotyczące zdalnego egzaminu wstępnego z kształcenia słuchu**

Zarówno egzamin pisemny (dwugłosowe dyktando tonalne, realizowane na fortepianie), jak i ustny (badanie dyspozycji słuchowych w zakresie słyszenia wysokościowego, pamięci muzycznej, słyszenia harmonicznego) zostaną przeprowadzone za pośrednictwem wideokonferencji w aplikacji Zoom. Kandydat otrzyma mailowo plik dźwiękowy dyktanda, który podczas wideokonferencji odtworzy na własnym komputerze przy użyciu słuchawek i zapisze na przygotowanej kartce papieru nutowego w ciągu 45 minut. Po zapisaniu dyktanda wykona jego skan lub zdjęcie i prześle na adres mailowy Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej ([rekrutacja1@amuz.gda.pl](mailto:rekrutacja1@amuz.gda.pl)). Po części pisemnej nastąpi część ustna w formie indywidualnych rozmów z poszczególnymi kandydatami, podczas których badane będą predyspozycje słuchowe. W trakcie trwania egzaminu kamera i mikrofon muszą być stale włączone, a kandydat widoczny. Komisja może poprosić kandydata o udostępnienie na czas egzaminu widoku ekranu (za pomocą funkcji SHARE SCREEN w aplikacji Zoom). Wszystkie akcesoria i sprzęty niezbędne do udziału w egzaminie muszą znajdować się w zasięgu ręki kandydata i być widoczne dla komisji.