aMuz | Akademia Muzyczna
im. Stanisława Moniuszki
w Gdańsku

Uchwała nr 70/2020
Senatu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 7 września 2020 roku

w sprawie zatwierdzenia przez Senat Zarządzenia nr 46/2020 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 1 lipca 2020 roku

Działając na podstawie § 51 b ust. 1 pkt. 1 i 2 Statutu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, Senat uchwala, co następuje:

§1

Senat Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, zatwierdza zarządzenie nr 46/2020 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 1 lipca 2020 roku w sprawie ustalenia warunków indywidualnego korzystania przez pracowników i studentów Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z pomieszczeń i infrastruktury Akademii w okresie od dnia 13 lipca 2020 roku do dnia 31 sierpnia 2020 roku.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

W okresie ograniczenia funkcjonowania Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, Rektor Akademii wydał zarządzenie nr 46/2020 z dnia 1 lipca 2020 roku, które dotyczy kwestii należących do kompetencji Senatu. Działanie Rektora Akademii było niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania Akademii i znalazło podstawę prawną w treści art. 51 b ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Mając na uwadze powyższe, działając na podstawie art. 51 b ust. 2 przywołanej ustawy, Senat Akademii podjął niniejszą uchwałę.

Załącznik:
Zarządzenie nr 46/2020 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 1 lipca 2020 r.

(1) REKTOR
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

aMuz | Akademia Muzyczna
im. Stanisława Moniuszki
w Gdańsku

Zarządzenie nr 46/2020
Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 1 lipca 2020 roku

w sprawie ustalenia warunków indywidualnego korzystania przez pracowników i studentów Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z pomieszczeń i infrastruktury Akademii w okresie od dnia 13 lipca 2020 roku do dnia 31 sierpnia 2020 roku

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz w związku z *Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2020 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni artystycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,* zarządzam, co następuje:

§1

1. Rektor, na wniosek pracownika lub studenta Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, może wyrazić zgodę na indywidualne korzystanie z pomieszczeń i infrastruktury Akademii w terminie od dnia 13 lipca 2020 roku do dnia 31 sierpnia 2020 roku.
2. Pracownik lub student Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku zobowiązany jest w terminie do dnia 8 lipca 2020 roku zgłosić chęć skorzystania z pomieszczeń i infrastruktury Akademii. Wzór zgłoszenia chęci stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Podstawą udzielenia przez Rektora zgody jest wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§2

Osoba, która uzyskała zgodę Rektora, o której mowa w §1, zobowiązana jest korzystać z pomieszczeń i infrastruktury Akademii w sposób zapewniający bezpieczeństwo innych osób, w szczególności uwzględniając ograniczenia, nakazy i zakazy określone wewnętrznymi aktami prawnymi Akademii, w związku z wystąpieniem epidemii, zgodnie z treścią procedury, która określona jest w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§3

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik:
1. wzór zgłoszenia chęci skorzystania z pomieszczeń i infrastruktury Akademii,
2. wzór wniosku,
3. procedura korzystania z pomieszczeń i infrastruktury Akademii,
4. lista osób korzystających z pomieszczeń i infrastruktury Akademii.

REKTOR
prof. dr hab. Maciej Sobczak

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Rektora 46/2020 z dnia 1 lipca 2020 r.

ZGŁOSZENIE CHĘCI
SKORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ I INFRASTRUKTURY
AKADEMII MUZYCZNEJ IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W GDAŃSKU
W TERMINIE 13 LIPCA – 31 SIERPNIA 2020 r.

Zgłaszam chęć korzystania z pomieszczeń i infrastruktury Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku w terminie 13 lipca-31 sierpnia 2020 r.
(zgłoszenie jest jednorazowe na cały okres i musi nastąpić do 8 lipca 2020 r. – wysyłka skanu lub czytelnego zdjęcia na adres: k.bajdor@amuz.gda.pl)

OSOBY, KTÓRE NIE ZGŁOSZĄ DO 8 LIPCA 2020 R. CHĘCI KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ I INFRASTRUKTURY aMuz, NIE BĘDĄ MIAŁY MOŻLIWOŚCI WEJŚCIA NA TEREN UCZELNI W TERMINIE 13 LIPCA-31 SIERPNIA 2020 R.

…… ……..
data podpis wnioskodawcy

WNIOSKODAWCA:

	☐ student	☐ pedagog
Imię i nazwisko:		
Adres:		
Kontakt tel.:	Kontakt e-mail:	
* dotyczy wyłącznie pedagoga	Wydział	
** dotyczy wyłącznie studenta	kierunek specjalność nr albumu rok studiów (jeśli dyplomowy proszę podać planowaną datę dyplomu)	

Zgoda Rektora

…… ……..
data podpis

WNIOSEK O UMOŻLIWIENIE SKORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ I INFRASTRUKTURY AKADEMII MUZYCZNEJ IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W GDAŃSKU W TERMINIE 13 LIPCA – 31 SIERPNIA 2020 r.

WNIOSKODAWCA:

	☐ student	☐ pedagog
Imię i nazwisko:		
Adres:		
Kontakt tel.:	Kontakt e-mail:	
* dotyczy wyłącznie pedagoga	Wydział	
** dotyczy wyłącznie studenta	kierunek specjalność nr albumu rok studiów (jeśli dyplomowy proszę podać planowaną datę dyplomu)	

Niniejszym, działając na podstawie Zarządzenia Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku nr 46/2020 z dnia 1 lipca 2020 roku, wnoszę o:

1) udostępnienie mi w okresie, o którym mowa w pkt. 2, instrumentu …….
2) umożliwienie mi skorzystania z pomieszczeń aMuz w dniu (-ach):

*** o sale należy wnioskować maksymalnie do środy do godz. 12.00, wypadającej w tygodniu poprzedzającym tydzień, w którym chcemy skorzystać z pomieszczeń aMuz**
(wysyłka skanu lub czytelnego zdjęcia wniosku na adres: k.bajdor@amuz.gda.pl)
np. zgłoszenie chęci ćwiczeń w dniach 13-17 lipca musi nastąpić do 8 lipca 2020 r.
**** przysługuje możliwość skorzystania maksymalnie z dwóch bloków dziennie**

data	I blok zajęć 9.00-10.30	II blok zajęć 11.00-12.30	III blok zajęć 13.00-14.30
……2020 r.			
……2020 r.			
……2020 r.			
……2020 r.			
……2020 r.			

w celu:

☐ wykonywania pracy własnej (dotyczy wyłącznie pedagogów)

☐ przeprowadzenia ćwiczeń indywidualnych (dotyczy wyłącznie studentów)

☐ przeprowadzenia zajęć ze studentem ……..
(wypełnia pedagog) imię i nazwisko studenta

Oświadczam, iż zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń i infrastruktury Akademii w sposób zapewniający bezpieczeństwo innych osób, w szczególności uwzględniając ograniczenia, nakazy i zakazy określone wewnętrznymi aktami prawnymi Akademii, w związku z wystąpieniem epidemii.

Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się z treścią rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2020 roku w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

Oświadczam również, iż mimo wystąpienia zagrożenia rozpowszechniania się COVID-19, świadomie podejmuję decyzję o korzystaniu z pomieszczeń i infrastruktury Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku i zobowiązuje się do przestrzegania zasad sanitarnych obowiązujących w Akademii.

Jednocześnie oświadczam, iż:

1) nie występują u mnie jakiekolwiek objawy chorobowe, w szczególności: kaszel, podwyższona temperatura ciała, katar, wysypka, bóle mięśni, ból gardła.
2) w okresie ostatnich 14 dni nie miałam/em kontaktu z osobą, u której potwierdzono zakażenie COVID-19,
3) nie jestem objęta/ty nadzorem epidemiologicznym,
4) nikt z mojej rodziny nie jest objęty nadzorem epidemiologicznym.

…… ……..
data podpis wnioskodawcy

Zgoda Rektora

…… ……..
data podpis

PROCEDURA KORZYSTANIA Z POMIESZCZEŃ I INFRASTRUKTURY AKADEMII MUZYCZNEJ IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W GDAŃSKU (aMuz) ORAZ ZASADY SANITARNE OBOWIĄZUJĄCE W aMuz W TERMINIE 13 LIPCA-31 SIERPNIA 2020 R.

PROCEDURA:

1. Studentom i pedagogom aMuz, którzy w terminie do 8 lipca 2020 r. zgłosili chęć korzystania z pomieszczeń i infrastruktury aMuz, oddaje się w terminie 13 lipca-31 sierpnia 2020 r. wybrane sale w **budynku czerwonym** oraz wybrane sale w **budynku żółtym**.
2. Uczelnia będzie dostępna dla osób, które do 8 lipca 2020 r. zgłosiły chęć korzystania z pomieszczeń i infrastruktury aMuz w terminie 13 lipca-31 sierpnia 2020 r., wyłącznie od poniedziałku do piątku w tzw. blokach lekcyjnych:

   I blok: godz. 9.00-10.30
   II blok: godz. 11.00-12.30
   III blok: godz. 13.00-14.30

   Jednej osobie przysługuje możliwość skorzystania wyłącznie z dwóch bloków dziennie.
   Półgodzinne przerwy pomiędzy blokami przewidziane są na wietrzenie sal / dezynfekcję.

3. Przydział sal – krok po kroku:
   a) pedagog / student zgłasza jednorazowo **w nieprzekraczalnym terminie** do 8 lipca 2020 r. na cały okres 13 lipca-31 sierpnia 2020 r. chęć skorzystania z pomieszczeń i infrastruktury aMuz (Załącznik nr 1 do Zarządzenia) – wysyłka skanu lub czytelnego zdjęcia mailem na adres: k.bajdor@amuz.gda.pl,
   Osoby, które nie zgłoszą do 8 lipca 2020 r. chęci korzystania z pomieszczeń i infrastruktury aMuz, nie będą miały możliwości wejścia na teren uczelni w terminie 13 lipca-31 sierpnia 2020 r.
   b) pedagog / student raz w tygodniu (maksymalnie do środy do godz. 12.00) zgłasza zapotrzebowanie na sale na następny tydzień (konkretne daty / preferowane bloki lekcyjne) – Załącznik nr 2 do Zarządzenia (wysyłka skanu lub czytelnego zdjęcia mailem na adres: k.bajdor@amuz.gda.pl),
   c) raz w tygodniu, w piątek, upoważniony pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego wysyła na adres służbowej poczty mailowej pedagoga / studenta potwierdzenie możliwości skorzystania z pomieszczeń i infrastruktury w najbliższym tygodniu (data / konkretne bloki lekcyjne / przydzielona sala).

4. **Zakazuje się samowolnego dokonywania zamiany sal między osobami korzystającymi z pomieszczeń i infrastruktury aMuz**.
5. Na zajęcia w wyznaczonych blokach należy przybywać **punktualnie** (nie ma możliwości wydłużania zajęć w ramach półgodzinnej przerwy na wietrzenie/dezynfekcję).
6. W przypadku konieczności nagłej zmiany w zgłoszonych zajęciach (odwołanie zajęć, ich skrócenie) należy o tym fakcie natychmiast poinformować Dział Administracyjno-Gospodarczy (k.bajdor@amuz.gda.pl).

ZASADY SANITARNE

1. Wejście do Uczelni jest możliwe po skorzystaniu z dzwonka zainstalowanego na drzwiach wejściowych (Uczelnia w godzinach swojego funkcjonowania pozostaje w ciągu dnia zamknięta na klucz).
2. Przy wejściu do Uczelni każda osoba będzie miała **zmierzoną temperaturę** bezdotykowym termometrem (w przypadku temperatury wyższej niż 37^{o}C nie będzie możliwości wejścia do Uczelni).
3. Przy wejściu do Uczelni każda osoba ma **obowiązek zdezynfekowania rąk** (pojemnik z płynem znajduje się przy wejściu).
4. W uczelni, w tzw. częściach wspólnych, jest obowiązek **używania maseczki i** (można je zdjąć wyłącznie w sali ćwiczeniowej, a po wyjściu z sali każdorazowo należy z nich korzystać).
5. W Uczelni obowiązuje nakaz **zachowania odległości** nie mniejszej niż 2 m od innych osób (**zakazuje się kontaktu z osobami ćwiczącymi w tym samym dniu w innych salach**) oraz częstego mycia rąk lub ich dezynfekowania (dozowniki z płynami znajdują się przy windach).
6. Osoby odbywające zajęcia indywidualne mogą poruszać się po Uczelni wyłącznie najkrótszą trasą między portiernią – salą ćwiczeniową – toaletami (ze względów sanitarnych w budynku czerwonym toaleta na poziomie 100 została zamknięta i oddana wyłącznie do dyspozycji pracowników administracji).
7. W Akademii nie ma możliwości zakupienia żadnego jedzenia ani picia. Przyniesione ze sobą posiłki można spożywać wyłącznie w przydzielonej sali lub poza budynkami Uczelni.
8. W czasie tzw. bloku lekcyjnego nie będzie możliwości opuszczania budynku „na chwilę" i powrotu (wyjście z budynku będzie oznaczało zakończenie zajmowania sali w danym dniu).
9. W przypadku osób niemających problemów z poruszaniem się, zaleca się nie korzystać z wind.

W przypadku nieprzestrzegania powyższych zasad zgody na korzystanie z pomieszczeń i infrastruktury aMuz w terminie 13 lipca-31 sierpnia 2020 r. zostanie cofnięta.

/-Rektor/

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Rektora 46/2020 z dnia 1 lipca 2020 r.

WYPEŁNIAJĄ PRACOWNICY PORTIERNI

…… 2020 r.
(data)

imię i nazwisko pracownika portierni: …….

Lp.	imię i nazwisko osoby korzystającej z pomieszczeń aMuz	nr sali	godziny korzystania z sali
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			