

DRUKOWAĆ DWUSTRONNIE

Gdańsk,.....

.....
Osoba wnioskująca

**Rektor
Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki
w Gdańsku**

**WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY CYWILNOPRAWNEJ Z OSOBĄ FIZYCZNĄ
NIEPROWADZĄCĄ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Sporządzony zgodnie z § 5 ust. 2 i 4 Regulaminu zatrudniania i wynagradzania osób uczestniczących w realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

Zwracam się z prośbą o zawarcie umowy cywilnoprawnej z:

Panem/Panią*
(imię i nazwisko)

W ramach projektu/programu

Realizowanego ze środków

przedmiot umowy:

Okres realizacji umowy.....

Kwota wynagrodzenia brutto (wraz z walutą)

.....
(data)

.....
(podpis osoby wnioskującej)

WERYFIKACJA WNIOSKU

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis Kierownika Działu Kadr i Płac)

**WERYFIKACJA ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ORAZ DOSTĘPNOŚCI ŚRODKÓW W
BUDŻECIE PROJEKTU**

.....
(podpis i pieczęć Osoby nadzorującej realizację projektu lub programu finansowanego ze źródeł zewnętrznych*)

.....
(pieczęć i podpis Kwestora)

* niepotrzebne skreślić

DANE DO UMOWY

1. Dane Wykonawcy:
 - 1) Imię i nazwisko:
 - 2) Numer PESEL:
 - 3) Numer paszportu (tylko w przypadku obcokrajowców):
 - 4) Adres zamieszkania:
 - 5) Adres i nazwa Urzędu Skarbowego:.....
 - 6) Numer konta bankowego:.....
 - 7) Dane kontaktowe:
2. Rodzaj umowy o dzieło/zlecenie *
3. Przedmiot umowy:.....
4. Inne warunki związane z realizacją przedmiotu umowy:
5. Liczba godzin w przypadku umowy zlecenie.....
6. Zwrot kosztów noclegu (w dniach i do kwoty):.....
7. Zwrot kosztów podróży
8. Nazwa projektu
9. Nazwa programu finansującego projekt
10. Pozycja w budżecie/harmonogramie projektu

* niepotrzebne skreślić