

Zarządzenie nr 75/2021**Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 6 września 2021 roku****w sprawie wprowadzenia zmian****w zarządzeniu nr 57/2021****Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 25 czerwca 2021 roku**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* zarządzam co następuje:

§1

Wprowadza się następującą zmianę w załączniku nr 2 (umowa o warunkach odpłatności za studia stacjonarne I i II stopnia w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku dla cudzoziemców spoza Unii Europejskiej) do zarządzenia nr 57/2021 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 25 września 2021 roku:

- §2 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

Student wnosi opłaty za studia w systemie semestralnym w terminach: do 5 października i 5 marca. W tytule przelewu należy wpisać: tytuł wpłaty, imię i nazwisko studenta oraz numer albumu.

§2

1. Pozostałe zapisy zarządzenia nr 57/2021 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 25 czerwca 2021 roku pozostają bez zmian.
2. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Akademii Muzycznej
im. Stanisława Moniuszki

/-/

prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

**UMOWA O WARUNKACH ODPLATNOŚCI ZA STUDIA STACJONARNE I II STOPNIA W AKADEMII MUZYCZNEJ IM. STANISŁAWA MONIUSZKI W GDAŃSKU
DLA CUDZOZIEMCÓW SPOZA UNII EUROPEJSKIEJ W ROKU AKADEMICKIM 2021/2022**

zawarta w dniu 2021 r. w Gdańsku pomiędzy:

Nazwisko, Imiona:

adres zamieszkania:

Seria i numer dokumentu tożsamości:

PESEL:

Nr albumu:

Kierunek:

Specjalność:

Poziom studiów:

zwaną/y m dalej Studentem, a

Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

adres: ul. Łąkowa 1-2; 80-743 Gdańsk

NIP: 583-00-15-884

REGON: 000275754

zwaną dalej Uczelnią, reprezentowaną przez:

Dziekana:**Wydziału:**

upoważnioną/ego do składania oświadczeń woli w imieniu Uczelni na podstawie upoważnienia Rektora.

§ 1

- Niniejsza umowa określa warunki odpłatności za studia stacjonarne I lub II stopnia dla cudzoziemców spoza Unii Europejskiej w Akademii.
- Prawa i obowiązki Studenta oraz jego status prawny określają:
 - ustawa z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz akty wykonawcze do ustawy,
 - Regulamin studiów I i II stopnia w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku,
- Szczegółowe zasady i tryb odpłatności za studia (w tym wszystkie opłaty edukacyjne w Akademii) określają:
 - Zarządzenie nr 53/2021 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 14 czerwca 2021 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne obowiązujących w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku w roku akademickim 2021/2022,
 - Zarządzenie nr 1/2021 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 11 stycznia 2021 roku w sprawie wysokości opłat pobieranych za wydanie dokumentacji związanej z przebiegiem studiów I i II stopnia.

§2

- Do czasu ukończenia studiów na poziomie określonym w §1 ust. 1 przez osoby przyjęte na dany rok akademicki Akademia nie może zwiększyć wysokości opłat ustalonych niniejszą umową, ani wprowadzić nowych opłat. Nie dotyczy to zwiększenia opłat za prowadzenie zajęć nieobjętych programem studiów, zmiany przez studenta kierunku studiów oraz opłat za korzystania z Domów Studenckich Akademii.
- Student zobowiązuje się do terminowego wnoszenia przez cały okres trwania studiów opłat w wysokości określonej w Zarządzeniu nr 53/2021 Rektora Akademii z dnia 14 czerwca 2021 roku, zwanym dalej Zarządzeniem.
- Zgodnie z Zarządzeniem, o którym mowa w ust. 2 wysokość opłaty za semestr studiów wynosi (słownie) EUR.
- Student wnosi opłaty za studia w systemie semestralnym w terminach do 5 października i 5 marca. W tytule przelewu należy wpisać: tytuł wpłaty, imię i nazwisko studenta oraz numer albumu.
- Termin wpłaty jest zachowany, jeżeli przed jego upływem należne opłaty w pełnej wysokości wpłyną w walucie euro na konto Akademii:

SANTANDER BANK POLSKA S.A.**80-958 Gdańsk, ul. 3 Maja 3****KOD SWIFT: WBKPLPPXXX****IBAN: PL 32 1090 1098 0000 0001 1386 9821**

- Jeżeli koniec terminu wypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin uważa się za zachowany, jeżeli opłaty wpłyną na rachunek Akademii w pierwszy dzień roboczy przypadający po takim dniu.
- Akademia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego.
- Niezwłocznie po dokonaniu opłaty Student jest zobowiązany do złożenia kserokopii dowodu wpłaty w odpowiednim Dziale Nauczania.
- Student jest zobowiązany do przechowywania dowodów wpłaty i udostępniania ich na żądanie Uczelni przez cały okres studiów do dnia odbioru zaświadczenia o ukończeniu studiów.
- Wniesienie opłat, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu upoważnia Studenta do uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych prowadzonych przez Uczelnię w ramach programu studiów. Nieuczestniczenie przez Studenta w zajęciach dydaktycznych nie rodzi prawa do roszczenia o zwrot wniesionej opłaty, czy też jej części.

§ 3

- Student oświadcza, iż zawierając niniejszą umowę zapoznał się i przyjmuje do wiadomości oraz akceptuje treść dokumentów wymienionych w § 1 ust. 2 i 3 oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania, a w przypadku ich naruszenia świadomy jest odpowiedzialności dyscyplinarnej i finansowej z tego wynikającej.
- Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie swoich danych osobowych objętych niniejszą umową. Skutki zaniechania tego obowiązku obciąża Studenta.
- Uczelnia informuje, że dane osobowe Studenta będą przetwarzane przez Uczelnię jedynie w celu realizacji niniejszej umowy, na co Student wyraża zgodę. Student ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz złożenia wniosku i ich zmian.
- Dane kontaktowe studenta:
 adres e-mail :
 Numer telefonu:
 Adres do korespondencji:

§ 4

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres trwania studiów w rozumieniu Regulaminu studiów I i II stopnia Akademii.

§ 5

1. Umowa zostaje rozwiązana w przypadku:
 - a. Skreślenie studenta z listy studentów,
 - b. Złożenia przez studenta pisemnej rezygnacji ze studiów,
 - c. Ukończenia przez studenta studiów.
2. Rozwiązanie umowy albo odstąpienie od jej treści nie zwalnia Studenta z obowiązku wniesienia należnych na rzecz Akademii opłat.
3. W przypadku rezygnacji ze studiów po ich rozpoczęciu lub skreślenia z listy studentów i niewniesienia wymaganych opłat, wszczęte zostanie postępowanie windykacyjne, w toku, którego Akademia dochodzić będzie należności w wysokości proporcjonalnej do przeprowadzonych zajęć i ponoszonych przez Akademię kosztów.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawne, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

§ 7

1. Zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny właściwy dla siedziby Akademii.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron i wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

UCZELNIA

STUDENT

.....
(pieczęć i podpis Dziekana)

.....
(podpis pełnym imieniem i nazwiskiem)