

**Zarządzenie nr 50/2025****Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku  
z dnia 10 czerwca 2025 roku****w sprawie wprowadzenia jednolitego wzoru Karty obiegowej  
w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku**

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku  
*Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, zarządzam co następuje:

**§1**

1. Wprowadza się wzór Karty obiegowej w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Karta obiegowa, o której mowa w ust. 1, służy udokumentowaniu uregulowania wszelkich zobowiązań studenta wobec Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.
3. Fakt uregulowania poszczególnych zobowiązań studenta wobec Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku potwierdza, podpisem i pieczętą, odpowiednia jednostka organizacyjna wymieniona w Karcie obiegowej.
4. Student jest zobowiązany dostarczyć wypełnioną Kartę obiegową do właściwego biura Działu Nauczania Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego. W przypadku studentów, którzy użytkują w oparciu o stosowną umowę instrumenty stanowiące własność Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku w celu realizacji obowiązków wynikających z programu studiów, dopuszcza się przedłożenie karty obiegowej bez poświadczenia zdania instrumentu celem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.
5. Studenci, którzy użytkują instrumenty, o których mowa w ust. 4, zobowiązani są do ich zwrotu do Działu Administracyjno-Gospodarczego w terminie 4 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu dyplomowego. Protokolarne zdanie instrumentów stanowić będzie podstawę do uzupełnienia wpisu przez Dział Administracyjno-Gospodarczy w karcie obiegowej studenta, który następnie zobowiązany jest złożyć ją do właściwego biura Działu Nauczania.
6. Student skreślony z listy studentów jest zobowiązany dostarczyć wypełnioną Kartę obiegową do właściwego biura Działu Nauczania Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku najpóźniej w dniu odbioru dokumentów.

§2

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2025 r.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia uchyla się zarządzenie nr 50/2021 Rektora z dnia 31 maja 2021 roku.

Załącznik:

*Karta obiegowa w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.*

Rektor  
Akademii Muzycznej  
im. Stanisława Moniuszki  
/-/  
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

## KARTA OBIEGOWA

Imię i nazwisko: .....album numer: .....

Kierunek, specjalność: .....

Poziom studiów: .....

Stwierdza się, że ww. nie posiada żadnych zobowiązań wobec poniższych jednostek:  
(w celu rozliczenia się z jednostkami Uczelni student/absolwent/osoba skreślona z listy studentów  
powinna okazać dowód tożsamości)

Lp.	Nazwa jednostki	Pieczęć, podpis, data
1	BIBLIOTEKA budynek B, pok. 114	
2	STUDIO NAGRAŃ budynek B, pok. 101	
3	DZIAŁ ADMINISTRACYJNO-GOSPODARCZY budynek A, pok. 112	
4	KWESTURA budynek A, pok. 107	
5	DOM STUDENCKI ul. Łąkowa 1-2	

### *CZĘŚĆ WYPEŁNIANA W DZIALE NAUCZANIA PRZY ODBIORZE DOKUMENTÓW:*

Kwituję odbiór następujących dokumentów:

- Świadectwo dojrzałości oryginał/odpis nr .....
- Dyplom nr ..... (oryginał)
- Odpis dyplomu w języku polskim ..... szt.
- Odpis dyplomu w języku angielskim
- Suplement do dyplomu oryginał
- Suplement w języku polskim – odpis ..... szt.
- Suplement w języku angielskim – odpis ..... szt.
- Inne .....

.....  
data odbioru dokumentów

.....  
podpis studenta/absolwenta/osoby skreślonej z listy studentów