aMuz | Akademia Muzyczna im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

Zarządzenie nr 1/2019
Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
z dnia 3 stycznia 2019 roku

w sprawie opłat za przeprowadzanie przewodów doktorskich, postępowań habilitacyjnych i postępowań o nadanie tytułu naukowego profesora w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

Działając na podstawie art. 23 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora zarządzam, co następuje:

§1

1. Osoba niebędąca pracownikiem etatowym lub uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego, jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego.
2. Koszty przeprowadzenia przewodu doktorskiego obejmują:
   a) wynagrodzenie promotora,
   b) wynagrodzenia recenzentów,
   c) wynagrodzenia osób przeprowadzających egzaminy w przewodzie doktorskim,
   d) koszt podróży i noclegów recenzentów,
   e) narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
   f) pochodne od wynagrodzeń.
3. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia przewodu doktorskiego zawiera Rektor po wszczęciu przewodu doktorskiego. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której przewód doktorski został wszczęty, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu nie później niż w terminie 14 dni od daty wyznaczenia przez Radę Wydziału terminu pierwszego egzaminu doktorskiego

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

lub od daty złożenia rozprawy doktorskiej u Dziekana, jeżeli złożenie rozprawy jest wcześniejsze od terminu egzaminu.

4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 1.

§ 2

1. Osoba niebędąca pracownikiem Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego obejmują:
   a) wynagrodzenia recenzentów,
   b) wynagrodzenie przewodniczącego komisji habilitacyjnej,
   c) wynagrodzenie członków komisji habilitacyjnej,
   d) wynagrodzenie sekretarza komisji habilitacyjnej,
   e) koszt podróży i noclegów składu komisji habilitacyjnej, jeśli posiedzenie komisji nie odbywa się w trybie wideo-konferencji,
   f) narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
   g) pochodne od wynagrodzeń.
3. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania habilitacyjnego zawiera Rektor. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której postępowanie habilitacyjne jest przeprowadzane, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu w ciągu 14 dni od daty otrzymania z Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów pisma o powołaniu komisji habilitacyjnej.
4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2.

§3

1. Osoba niebędąca pracownikiem Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku albo jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie tytułu naukowego profesora, albo inna instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu naukowego profesora, jest zobowiązana pokryć koszty przeprowadzenia postępowania.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora obejmują:
   a) wynagrodzenia recenzentów,
   b) koszt podróży i noclegów recenzentów (jeśli wzięli udział w posiedzeniu rady jednostki),
   c) narzut kosztów pośrednich w wysokości 20%,
   d) pochodne od wynagrodzeń.
3. Umowę w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora zawiera Rektor. Za przygotowanie umowy odpowiada Dziekan jednostki, w której postępowanie o nadanie tytułu naukowego profesora jest przeprowadzane, i przedstawia ją Rektorowi do podpisu w ciągu

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

14 dni od daty otrzymania z Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów pisma o powołaniu recenzentów.

4. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3.

§4

1. Wynagrodzenie promotora oraz recenzentów pobiera się w wysokości określonej w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.
2. Pochodne od wynagrodzeń nalicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Koszty podróży i noclegów określa się według ich faktycznej wysokości ustalonej zgodnie z zasadami rozliczania kosztów podróży służbowych.

§ 5

1. W przypadku rezygnacji z przeprowadzenia przewodu lub postępowania albo zamknięcia przewodu przez radę jednostki z innych przyczyn, kandydat lub jednostka go zatrudniająca jest zobowiązana do pokrycia rzeczywistych kosztów poniesionych przez Akademię Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku.
2. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia naukowego albo tytułu naukowego winna dokonać wpłaty pierwszej raty orientacyjnych kosztów przewodu doktorskiego, postępowania habilitacyjnego albo postępowania o nadanie tytułu profesora w wysokości ustalonej przez Rektora w terminie 14 dni od podpisania Umowy.
3. Rozliczenie pozostałych kosztów winno nastąpić na konto Uczelni wskazane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.

§6

1. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia uchyla się zarządzenia Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku nr: 64/2016 z dnia 9 grudnia 2016 roku oraz 8/2017 z dnia 20 marca 2017 roku.

Załączniki:

1. Wzór umowy na przeprowadzenie przewodu doktorskiego.
2. Wzór umowy na przeprowadzenie postępowania habilitacyjnego.
3. Wzór umowy na przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu naukowego profesora.

REKTOR
prof. dr hab. Maciej Sobczak

ul. Łąkowa 1-2
80-743 Gdańsk
T | +48 58 300 92 01
M | rektorat@amuz.gda.pl
www.amuz.gda.pl

UMOWA nr ……
w sprawie finansowania kosztów przewodu doktorskiego

zawarta w dniu ……..……

pomiędzy:
Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk, NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. dra hab. Macieja Sobczaka,
2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą przewód doktorski”**

a
……..……..……..
adres:
……..…….……
reprezentowanym / -ą przez:

……...
zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego” / „Jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego” / „Instytucją wskazaną przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego”*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: …….. przewodu doktorskiego **Pana/Pani** ……..……. w dziedzinie: ……..……., dyscyplinie artystycznej: ……, na podstawie uchwały nr ……. Rady Wydziału ……..…….. Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia ……

§2

Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów przewodu doktorskiego Pana / Pani …… ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego wynikający z wstępnej kalkulacji kosztów wynosi …….
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia przewodu doktorskiego określony zostanie na podstawie kalkulacji wynikowej.

* niepotrzebne skreślić

§4

1. Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą przewód doktorski”** kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.
2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem przewodu doktorskiego osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego* zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia naukowego na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **„Jednostki przeprowadzającej przewód doktorski”**.

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Jednostka przeprowadzająca przewód doktorski	***Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie przewodu doktorskiego****
……..……..	……..
……..……..	……..

*niepotrzebne skreślić

UMOWA nr ……
w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego

zawarta w dniu **……..……**

pomiędzy:
Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk, NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. dra hab. Macieja Sobczaka,
2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego”**

a ……..……..……..……..……..
adres: ……..……
reprezentowanym / -ą przez:

……..……...
zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”/ „Jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”/ „Instytucją wskazaną przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego”*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: **…….** postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego **Pana/Pani…….** w dziedzinie: ……., dyscyplinie artystycznej: ……, na podstawie uchwały nr ……. Rady Wydziału ……. …….. Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia ……..…

§2

Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego wynikający z wstępnej kalkulacji kosztów wynosi …….
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego określony zostanie na podstawie kalkulacji wynikowej.

*niepotrzebne skreślić

§4

1. Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego”** kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.
2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego* zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia podjęcia uchwały o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **„Jednostki przeprowadzającej postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego”.**

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Jednostka przeprowadzająca postępowanie o nadanie stopnia doktora habilitowanego	***Osoba ubiegająca się o nadanie stopnia doktora habilitowanego /Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie stopnia doktora habilitowanego***
……..	……..
……..	……..

*niepotrzebne skreślić

UMOWA nr ……
w sprawie finansowania kosztów przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych

zawarta w dniu **……..……**

pomiędzy:
Akademią Muzyczną im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z siedzibą przy ulicy Łąkowej 1-2, 80-843 Gdańsk, NIP: 583-00-15-884, reprezentowaną przez:

1. JM Rektora, prof. dra hab. Macieja Sobczaka,
2. Kwestor mgr Magdalenę Gruszczyńską,

zwaną w treści umowy „**Jednostką przeprowadzającą postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych"**

a ……..……..……..
adres: ……..……..……
reprezentowanym / -ą przez:

……...
zwanym / -ą w treści umowy „Osobą ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych" / „Jednostką zatrudniającą osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych" / „Instytucją wskazaną przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych"*

o następującej treści:

§1

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie w terminie do: …….. postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych **Pana/Pani ……** w dziedzinie: ……, na podstawie uchwały nr ……. Rady Wydziału …….. Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia ……

§2

Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych* zobowiązuje się do sfinansowania kosztów postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych ustalonych na podstawie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. ze zm. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora.

§3

1. Wstępny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych wynikający z wstępnej kalkulacji kosztów wynosi …….
2. Ostateczny koszt przeprowadzenia postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych określony zostanie na podstawie kalkulacji wynikowej.

§4

1. Osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/ Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych* zobowiązana jest wpłacić 80% wyliczonych przez „**Jednostkę przeprowadzającą postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych"** kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych, w terminie 14 dni od daty podpisania niniejszej umowy na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

*****niepotrzebne skreślić

2. Do zapłaty pozostałej części kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych osoba ubiegająca się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych/ Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych*zobowiązana jest w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury końcowej na pokrycie kosztów recenzji na podstawie wynikowej kalkulacji kosztów oraz faktury na konto bankowe nr: 14 1090 1098 0000 0000 0901 5764.

§5

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 3 lipca 2018 roku Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawy z dnia 14 marca 2003 roku o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytułach w zakresie sztuki oraz wydanych do tych ustaw przepisów wykonawczych.

§6

Spory wynikłe na tle zastosowania tej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby **„Jednostki przeprowadzającej postępowanie o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych”.**

§7

Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnego aneksu.

§8

Umowę sporządza się w dwóch jednogłośnie brzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Jednostka przeprowadzająca postępowanie o nadane tytułu profesora sztuk muzycznych	***Osoba ubiegająca się o przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Jednostka zatrudniająca osobę ubiegającą się o przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych / Instytucja wskazana przez osobę ubiegającą się o przeprowadzenie postępowania o nadanie tytułu profesora sztuk muzycznych****
……..	…….
……..	…….

*niepotrzebne skreślić