

**Uchwała nr 37/2024  
Senatu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku  
z dnia 22 kwietnia 2024 roku****w sprawie ustalenia zasad finansowania  
postępowań awansowych z subwencji  
na utrzymanie potencjału dydaktycznego  
w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku**

Działając na podstawie §28 ust. 1 pkt 24 *Statutu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku*, Senat Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku uchwala, co następuje:

**§1**

1. W celu zapewnienia finansowania postępowań awansowych z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku (zwanej dalej aMuz), nauczyciel akademicki zatrudniony w ramach stosunku pracy w aMuz, który ubiega się o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, zobowiązany jest zgłosić Rektorowi gotowość złożenia wniosku do Rady Doskonałości Naukowej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (zwanej dalej ustawą) najpóźniej do dnia 31 października roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku, w formie wniosku o przyjęcie do planu rzeczowo-finansowego zadania dydaktycznego z subwencji w danym roku kalendarzowym, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do *Regulaminu podziału i wydatkowania subwencji w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku*.
2. Rejestracji wniosku dokonuje przedstawiciel Biura Nauki ds. Rozwoju Kadr i Wydawnictwa.
3. Po rejestracji wniosku, w celu wniesienia przez aMuz opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora na rzecz Rady Doskonałości Naukowej, osoby ubiegające się o wszczęcie postępowania składają do Kwestury aMuz zaakceptowany przez Kierownika Biura ds. Nauki i Rozwoju Kadr i Wydawnictwa wniosek o wniesienie opłaty, zawierający oświadczenie o spełnianiu wymagań, o których mowa w art. 227 i 228 ustawy, nie później niż 14 dni przed planowanym wszczęciem postępowania. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

1. Niniejsza uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały uchyla się uchwałę nr 206/2024 Senatu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 11 września 2023 roku oraz uchwałę nr 214/2024 Senatu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku z dnia 9 października 2023 roku.

Załącznik:

- wniosek o wniesienie opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora.

Rektor  
Akademii Muzycznej  
im. Stanisława Moniuszki  
/-/  
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

.....  
imię i nazwisko

Kwestura

Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku

### WNIOSEK O WNIESIENIE OPŁATY

#### za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora

Uprzejmie proszę o wniesienie opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora na rzecz Rady Doskonałości Naukowej, o której mowa w art. 182 ust. 2 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, w wysokości ..... zł w terminie .....<sup>1</sup>. na numer rachunku bankowego nr ..... (podając w tytule przelewu imię i nazwisko osoby ubiegającej się o nadanie tytułu profesora).

Dane odbiorcy przelewu: Rada Doskonałości Naukowej  
pl. Defilad 1  
00-901 Warszawa  
NIP: 5252088942  
REGON: 013298630

Niniejszym oświadczam, że spełniam wymagania art. 227 i 228 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*, wyrażając gotowość złożenia wniosku do Rady Doskonałości Naukowej w sprawie nadania tytułu profesora.

#### Pouczenie

Osoba ubiegająca się o tytuł profesora może wystąpić z ponownym wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie jego nadania po upływie **co najmniej 5 lat** w przypadku:

- gdy RDN odmawia wszczęcia postępowania w sprawie nadania tytułu profesora, jeżeli wniosek w sposób oczywisty nie spełnia przesłanek określonych w art. 227.
- ostatecznej decyzji o odmowie nadania tytułu profesora.

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby wnioskującej)

.....  
(akceptacja Kierownika Biura ds. Nauki, Rozwoju Kadr i Wydawnictwa)

---

<sup>1</sup> Podpisany wniosek składa się do Kwestury nie później niż 14 dni przed planowanym wszczęciem postępowania. Opłata, o której mowa, powinna być wniesiona przed złożeniem wniosku o wszczęcie postępowania w sprawie nadania tytułu profesora. Potwierdzenie wniesienia przedmiotowej opłaty stanowi obligatoryjny załącznik do wspomnianego wniosku.