

**Zarządzenie nr 33/2026****Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku  
z dnia 21 kwietnia 2026 r.****w sprawie zasad prowadzenia zajęć dydaktycznych  
z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zdalnie)  
lub w trybie hybrydowym**

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz § 12 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów zarządza się, co następuje:

**§1.**

1. Zarządzenie określa zasady prowadzenia zajęć dydaktycznych w Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku, zwanej dalej „Akademią”, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (zdalnie) lub w trybie hybrydowym.
2. Przepisy niniejszego zarządzenia stosuje się z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w zakresie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.

**§2.**

Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:

1. **kształcenie zdalne** (tryb zdalny) - prowadzenie zajęć dydaktycznych w całości z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
2. **kształcenie hybrydowe** (tryb hybrydowy) - prowadzenie zajęć dydaktycznych łączące formę stacjonarną, realizowaną w siedzibie Akademii, z formą zdalną, realizowaną z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
3. **platforma MS Teams** - narzędzie informatyczne firmy Microsoft, stanowiące wyłączną platformę komunikacyjną i dydaktyczną Akademii do prowadzenia zajęć zdalnych i hybrydowych;
4. **konto uczelniane** - konto w domenie @amuz.gda.pl przypisane studentowi lub pracownikowi Akademii, służące do logowania się na platformie MS Teams.

**§3.**

W przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne metody i techniki kształcenia na odległość mogą być wykorzystywane wyłącznie pomocniczo. Dotyczy to w szczególności zajęć z przedmiotów głównych oraz innych zajęć wymagających bezpośredniego kontaktu z pedagogiem lub pracy z instrumentem.

**§4.**

1. Decyzję o prowadzeniu zajęć w trybie zdalnym lub hybrydowym podejmuje Rektor lub Prorektor ds. organizacji i nauki, z własnej inicjatywy lub na wniosek Dziekana właściwego wydziału (wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia).
2. Decyzja dotycząca zmiany ustalonej formy prowadzenia zajęć w trakcie roku akademickiego podejmowana jest w tym samym trybie.

**§5.**

1. Nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego Dziekani podają informację o zajęciach prowadzonych w całości w trybie zdalnym lub w trybie hybrydowym, umieszczając ją w szczegółowym harmonogramie zajęć grupowych i zbiorowych dla studiów prowadzonych przez Wydział.
2. Harmonogram podawany jest do wiadomości studentów i nauczycieli akademickich za pośrednictwem internetowej tablicy ogłoszeń i poprzez ogłoszenia na tablicach informacyjnych w budynkach Akademii.

**§6.**

1. Jediną platformą informatyczną dopuszczoną do prowadzenia zajęć zdalnych i hybrydowych w Akademii jest **Microsoft Teams**.
2. Zabrania się prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem innych platform, chyba że Rektor wyda odrębną decyzję w tym zakresie.
3. Akademia zapewnia nauczycielom akademickim i studentom dostęp do platformy MS Teams w ramach posiadanych licencji instytucjonalnych.

**§7.**

1. Studenci logują się na platformie MS Teams wyłącznie za pomocą adresu poczty elektronicznej w uczelnianej domenie Akademii.
2. W przypadku problemów technicznych z dostępem do konta uczelnianego student jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu do Działu IT Akademii.

**§8.**

Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w trybie zdalnym lub hybrydowym jest zobowiązany do:

1. posiadania aktywnego konta uczelnianego i korzystania z niego podczas zajęć na platformie MS Teams;
2. przygotowania i udostępnienia studentom materiałów dydaktycznych w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy MS Teams;
3. dokumentowania przebiegu zajęć, w tym rejestrowania obecności studentów;
4. bieżącej kontroli postępów studentów w nauce i weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się;
5. niezwłocznego zgłaszania problemów technicznych do Działu IT Akademii.

**§9.**

1. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w ramach zajęć prowadzonych zdalnie lub hybrydowo odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce oraz zaliczenia i egzaminy przeprowadzane zgodnie z Regulaminem Studiów I i II stopnia w Akademii.
2. Zaliczenia i egzaminy mogą być przeprowadzane z wykorzystaniem platformy MS Teams, z zachowaniem zasad rzetelności i obiektywności oceniania.
3. Prowadzący zajęcia określa szczegółowe zasady weryfikacji efektów uczenia się i podaje je do wiadomości studentów na początku semestru za pośrednictwem platformy MS Teams.

**§10.**

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor  
Akademii Muzycznej  
im. Stanisława Moniuszki  
/-/  
prof. dr hab. Ryszard Minkiewicz

Załącznik:  
Wzór wniosku.

..... data wpływu	..... pieczęć i podpis osoby przyjmującej wniosek
----------------------	---

Gdańsk, .....

JM Rektor

.....

**WNIOSEK DZIEKANA**  
**o prowadzenie zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym lub hybrydowym**  
w roku akad. 20..... / 20.....

Wydział: .....

**I. DANE DOTYCZĄCE ZAJĘĆ**

Lp.	Nazwa przedmiotu	Kierunek / rok / semestr	Nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia	Wnioskowana forma prowadzenia zajęć*
1.				<input type="checkbox"/> tryb zdalny <input type="checkbox"/> tryb hybrydowy

\* tryb zdalny - kształcenie w całości z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość  
tryb hybrydowy - kształcenie łączące formę stacjonarną z formą zdalną

**II. UZASADNIENIE WNIOSKU:**

.....  
.....  
.....  
.....

### III. OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z zasadami prowadzenia zajęć w trybie zdalnym lub hybrydowym określonymi w Zarządzeniu nr 33/2026 Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Imię i nazwisko nauczyciela akademickiego: .....

data: .....

podpis: .....

### IV. OŚWIADCZENIE DZIEKANA

Oświadczam, że:

1. zapoznałem/am się z programem kształcenia oraz efektami uczenia się przypisanymi do zajęć objętych niniejszym wnioskiem,
2. wnioskowana forma prowadzenia zajęć jest uzasadniona i celowa,
3. mimo przyjętej formy prowadzenia zajęć (tryb zdalny / tryb hybrydowy) zapewnione zostaną warunki do pełnej realizacji programu kształcenia oraz osiągnięcia przez studentów wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla danych zajęć,
4. zajęcia wskazane we wniosku nie należą do zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w rozumieniu § 3 Zarządzenia nr 33/2026, lub – w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne – tryb zdalny lub hybrydowy będzie stosowany wyłącznie pomocniczo,
5. weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbędzie się zgodnie z Regulaminem Studiów I i II stopnia w Akademii oraz szczegółowymi zasadami podanymi studentom przez prowadzącego na początku semestru za pośrednictwem platformy MS Teams.

data: .....

pieczęć i podpis Dziekana: .....

### V. DECYZJA REKTORA / PROREKTORA DS. ORGANIZACJI I NAUKI

Wyrażam zgodę na prowadzenie zajęć w wnioskowanej formie.

Odmawiam wyrażenia zgody.

Uzasadnienie: .....

.....

.....

data

.....

pieczęć i podpis Rektora / Prorektora ds. organizacji i nauki