



**Zarządzenie nr 2/2016 z dnia 31 marca 2016 roku
Rektora Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku
w sprawie dostępu do Sali Koncertowej w budynku żółtym
oraz do znajdujących się w niej fortepianów**

Działając na podstawie § 37 ust. 2 pkt 6 Statutu Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Korzystanie z Sali Koncertowej Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku przez jej użytkowników jest ewidencjonowane i podlega stałej kontroli.
2. Klucze do Sali Koncertowej znajdują się w portierni budynku żółtego i udostępniane są przez jej pracowników wyłącznie na podstawie uprzednio dokonanej rezerwacji.
3. Rezerwacji Sali Koncertowej dokonuje pracownik Działu Administracyjno-Gospodarczego:
 - na wniosek pedagoga Akademii Muzycznej im. Stanisława Moniuszki w Gdańsku – złożony osobiście lub przekazany w formie pisemnej przez studenta uczelni,
 - na wniosek pracownika Studia Nagrań (w przypadku planowanych nagrań).

§ 2

1. Organizator zajęć stałych, jak i innych projektów, ponosi odpowiedzialność za stan całego wyposażenia znajdującego się w Sali Koncertowej.
2. Wszyscy użytkownicy Sali Koncertowej ponoszą pełną odpowiedzialność, w tym materialną, za ewentualne szkody powstałe w czasie korzystania ze sprzętu muzycznego oraz innych zasobów Sali.

§ 3

1. Fortepiany znajdujące się w Sali Koncertowej pozostają stale zamknięte, a nadzór nad nimi sprawuje Tomasz Walczak.
2. Do zadań pracownika nadzorującego instrumenty, o których mowa w pkt. 1, należy w szczególności ich strojenie oraz konserwacja.
3. Klucze do fortepianów, o których mowa w pkt. 1, znajdują się w portierni budynku żółtego i udostępniane są przez jej pracowników:
 - a) w celu skorzystania z fortepianów marki Yamaha CFX oraz marki Steinway:
 - pedagogom Katedry Fortepianu,
 - pracownikom Studia Nagrań wyłącznie na potrzeby przeprowadzania nagrań,
 - pozostałym zainteresowanym wyłącznie na potrzeby przeprowadzania koncertów, festiwali i innych imprez okolicznościowych organizowanych w Uczelni – po uzyskaniu pisemnej zgody jednego z następujących przedstawicieli Akademii: Rektora, Prorektora ds. studenckich lub Kierownika Katedry Fortepianu.
 - b) w celu skorzystania z fortepianu marki Blüthner:
 - na potrzeby przeprowadzenia zajęć dydaktycznych odbywających się na Sali Koncertowej bez konieczności uzyskania pisemnej zgody przedstawiciela Akademii.
4. Przekazywanie kluczy między użytkownikami bez pośrednictwa pracownika nadzorującego instrumenty jest niedozwolone.

§ 4

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Traci moc zarządzenie nr 7/2015 z dnia 31 marca 2015 roku.



REKTOR
Maciej Sobczak
prof. zw. dr hab. Maciej Sobczak